

# 107 學年度第 1 學期學生輔導中心第 19 次中心會議紀錄

- 一、會議時間：108 年 1 月 15 日星期二 上午 09：00
- 二、開會地點：學輔中心團體諮商室
- 三、主席：王伯文主任
- 四、出席人員：林俐廷、王素敏、林琬真、鄭泓鎂、曾琳方、何佳璇、徐名慧、黃馨儀(特殊考試監考)、羅惠分、許綠芸
- 五、主席報告：略
- 六、會議記錄：許綠芸
- 七、業務報告：
1. 林俐廷
    - ( 1 ) 進行個案聯繫追蹤及結案。
    - ( 2 ) 今日為導師輔導紀錄及核銷收件截止日，明天會彙整未送核銷導師名單，並以簡訊再次通知導師申請，最後的截止日為本週五 ( 1/18 ) 中午。
    - ( 3 ) 今日將發函至各系進行調查 107-2 導師名單，請各系於放假前回傳名單。
    - ( 4 ) 關於下學期導師會議講師杜家興主任邀請事宜狀況報告。
    - ( 5 ) 資本門購置沙發及洽談桌事宜狀況報告。
    - ( 6 ) 完成優良導師遴選修法相關作業。
  2. 王素敏
    - ( 1 ) 持續製作 107 年度教育部情感教育成果冊，預計本週完成。
    - ( 2 ) 已完成 108 年度預算編列，並構思下學期活動。
    - ( 3 ) 持續進行個管關懷及結案。  
主任：下學期活動請提早規劃。
  3. 林琬真
    - ( 1 ) 持續諮商結案及個管期末關懷。
    - ( 2 ) 上週已公告 108 學年度全職諮商心理師招募，預計 2 月中完成收件。
    - ( 3 ) 進行編列 108 年度預算及活動構思。
  4. 鄭泓鎂
    - ( 1 ) 專業人員薪資核銷狀況報告。
    - ( 2 ) 持續個管業務相關事宜。
    - ( 3 ) 至 1/14 ( 一 ) 兼任心理師們已全數完成服務，並完成相關報表。

承辦人		二級 主管		一級 主管	
-----	--	----------	--	----------	--

( 4 ) 與主任討論後，下週二 ( 1/22 ) 上午 10:30 召開例會，11 點開始聚餐活動，相關活動訊息將會再 mail 給各位同仁。

( 5 ) 持續家族導師收件，截止日為本週五 ( 1/18 )，逾期不收。

主任：家族導師未繳交者，請用 mail 或簡訊再次通知截止日。

#### 5. 曾琳方

( 1 ) 今日會將缺曠課第二波名單 mail 給各位同仁，請同仁協助聯繫關懷學生，補請假截止日為 1/18 ( 五 )，預計 1/21 ( 一 ) 完成缺曠課關懷狀況彙整。

( 2 ) 持續進行諮商及個管結案程序。

( 3 ) 已完成編列訓輔款經費並持續規劃下學期活動。

( 4 ) 本週四 ( 1/17 ) 及週五 ( 1/18 ) 將請喪假。

#### 6. 何佳璇

( 1 ) 1/24 ( 四 ) 與名慧、馨儀將至嘉義大學參加特教研習，將由惠分留守。

( 2 ) 已完成結案報告及持續進行相關行政程序。

#### 7. 徐名慧

( 1 ) 身障助理登記目前 9 位，還有 4 位聽障生尚未登記，截止日為 3/4 ( 一 )。

#### 8. 羅惠分

( 1 ) 報告關於社科系一為學生因言語上的不禮貌，造成女同學誤解，已將性騷擾相關資料與嚴重性告知，並連繫家長，請家長多留意該生的兩性議題與需求；該生本學期因有兩性相關問題，已針對此開設兩性課程與學輔進行協助兩性諮商的相關資源連結。

( 2 ) 人文學系一位學生將轉學至文化大學，會將相關轉銜資料補齊提供給新學校。

#### 9. 許綠芸

( 1 ) 已於 1 月 9 日 ( 三 ) 完成與毛秀玲交接。

( 2 ) 製作 107-1 活動成果影片中，再請俐玟協助提供志工隊出隊服務照片及請素敏提供院導師會議照片。

#### 八、綜合討論：

1. 工讀金將調漲為每小時 150 元，請同仁們安排工讀生時多加留意。
2. 本週將結束期末考，較難進行缺曠課關懷追蹤，請同仁們協助幫忙。
3. 請同仁們進行個管期末關懷，提醒同學們放假盡速回家過節。
4. 假期將近，請同仁們可好好安排假期紓解壓力。

#### 九、散會： 9 點 45 分

承辦人		二級 主管		一級 主管	
-----	--	----------	--	----------	--