

107 學年度第 2 學期學生輔導中心第 5 次中心會議紀錄

一、會議時間：108 年 3 月 19 日星期二上午 10：00

二、開會地點：學輔中心 C222 團體輔導室

三、主席：王伯文主任

四、出席人員：林俐玢、王素敏、林琬真、鄭泓鎂、曾琳方、何佳璇、徐名慧、黃馨儀(請假)、羅惠分

五、主席報告：略

六、會議記錄：曾琳方

七、業務報告：

1.林俐玢：

(1) 3/20 辦理志工隊期初活動，地點在 S101，時間 18：30 開始，邀請中心同仁一同參與也認識志工們。

(2) 107-2 導生人數統計待教務處及會計室提供名單後即開始導師費核銷作業。

(3) 持續公告邀請教職員申請 108 年度培育珍珠學生計畫及受理收件。

2.王素敏：

(1) 教育部補助輔導設備資本門已完成核銷，將著手進行教育部結案報告。

(2) 院導師申請 3/22 截止，尚有兩院未申請，本週做最後確認。

主任回應：院導師宣導主題再加入主題活動宣傳(含資源教室活動)。

(3) 活動持續規劃辦理中，其中 3/28 的人際團體請持續鼓勵有意願之學生參加。

(4) 個管及個諮持續進行中。

3.林琬真：

(1) 108 學年度實習生目前錄取兩位，由琬真跟泓鎂擔任專業督導。

(2) 3/27 「樂高工作坊」活動目前已額滿 30 人，邀請鍾明諺心理師來校帶領。

(3) 持續個管關懷與諮商工作。

4.鄭泓鎂：

(1) 家族導師編組名冊目前彙整的差不多。

(2) 有關校務行政系統中的「個案管理系統」架構目前跟資訊中心宗豪討論的差不多，待確定後再給主任審閱。

(3) 持續個案管理及諮商。

5.曾琳方：

(1) 3/13 (三) 電影賞析活動已辦理完成，成果已經處理完，同學反應良好。

(2) 3/20 (三) 下午 15：00-16：00 生死大一班輔，邀請中肯心理師協助輔導。

(3) 協處個案事件，回復及處理教育部懷孕事件通報表。

(4) 持續個管關懷和諮商工作。

6.何佳璇：

(1) 於 3/15 已將 107-02 特推會的開會通知單已發出，也請主任上網填謝報名資訊。

主任回復：特推會議的提案除資訊軟體程式課程之開設外，可再思考是否有其他議題需討論

(2) 於 3/20 與 3/29 將舉辦職業探索活動，預計 3/20 (三) 晚上填寫加班單。

(3) 目前統整 107-02 提報鑑定人數 17 位，其中放棄身份一位，預計今天將完成行政程序-用印與發文，預計 3/21 (四) 寄提報清冊。

(4) 彙整出席 3/30 虎尾科技大學的參加名單，報名人數 20 名，同學報名較多以男女生桌球、男生 3-3 籃球及桌遊，也跟主辦單位確認保險事宜，保險時段以全天為主，因為考量遠道的學校如台灣師範大學與東華大學，因此我們無須再重複保險。

(5) 上禮拜主任轉達林真平老師的生涯轉銜調查，已經完成填寫寄給主任。

主任回復:昨天下午已收到，近日會細看並與同仁討論。

(6) 身心障礙獨招考試資訊已盡力協助處理，後續需改創意產品設計學系更名為產品與室內設計學系科系等資訊，靜待通報網處理。

7.徐名慧：

(1) 3/13 已辦理完身心障礙助理人員教育訓練，計有 30 人參加，目前契約剩一位同學尚未簽屬，預定今日下午完成。

8.黃馨儀：請假。

9.羅惠分：

(1) 資教志工們從上星期到今天，很努力的義賣我們的手作護唇膏與止癢膏，目前盈收為 13,900 元，庫存量為各剩下二十幾組，過程有效的張貼與宣傳，希望在運動會 3/30 前可以全數賣出。

(2) 107-2 學輔行事曆的部分工讀生毛秀玲已經修改完成，將在本星期定稿後送印。

(3) 原本 4/3 二手回收再利用的課程，因與特推會的時間同，將會再與講師修改上課時間。

(4) 3/15 課輔說明會結束後，又多了幾位學生申請，目前會將 5 位同學同時申請社會統計學的同學併班，請課輔小老師分別提供兩個時段給申請此科的同學。

主任回復：因應期初規劃之活動和真正執行的時間和內容會有變動，故關於未來行事曆的安排，以統一格式修改後，還是以總表方式呈現，但單月活動的公告則可用使用學輔網站和在學輔中心與資源教室外以手動公佈欄的形式宣傳。

八、綜合討論：

(1) 主任鼓勵中心同仁也可尋覓適合學生及主題申請珍珠計畫。

(2) 主任提醒各同仁，因為目前時節為桃花汛，須注意學生情緒狀態，如果有需用藥者，要持續用藥，並且持續關懷個案。

(3) 資源教室提到下學期學輔行事曆海報的彙整，需建立一個公版格式讓學輔及資教方統整活動資訊。另外這學期分別印製三四月與五六月份的活動海報，以 A0 大小印製，預計近日將活動內容再確認後送印。

(4) 資源教室建議資教未來將設置相關主題(參閱龍華科技大學學輔中心網頁)，將以辦理的活動以系列呈現，在公告內容依主題分類、時間排序，後再依並依不同主題搭配不同顏色，以清楚分別活動的種類和特色；在網路上公告活動時，在活動上標註此活動適合哪些學生參加。

九、散會：10 點 50 分

紀錄	二級主管	一級主管