

105 學年度第 1 學期學生輔導中心第 1 次中心會議紀錄

- 一、會議時間：105 年 8 月 9 日星期二上午 10 點 00 分
- 二、開會地點：學輔中心諮商室
- 三、主席：王伯文主任
- 四、出席人員：王素敏、何佳璇、釋淨淳、林俐彤、林琬真、鄭泓鎂、徐名慧、黃馨儀、李婷婷、唐佳琳、莊子嫻
- 五、主席報告：略
- 六、會議記錄：莊子嫻
- 七、業務報告：

1.王素敏

- (1) 將於 8 月中旬完成撰寫 106 年度補助大專校院聘用專兼任專業輔導人力計畫內容。
- (2) 目前正規劃撰寫 105-1 新生生涯定向活動計畫內容。
- (3) 預計於 8/24 (三) 辦理家族主題輔導知能工作坊，活動細項內容會再與佳璇討論，目前已確認講師時間。

主任：

- (1) 請同仁盡快完成現有活動規劃與欲提出之計畫案，若活動日期未確定可再調整。
- (2) 學校因各類課程與活動場地借用不易，目前總務處已將場地列管，同仁在辦理活動時可以融入課程，並與性質相關之課程老師合作，增加參與人數與活動效益。
- (3) 請素敏 8 月底前完成學輔中心輔導人次統計資料，也請淨淳師提供導師輔導紀錄給素敏作參考。

2.林俐彤

- (1) 已請志工隊長詢問學輔志工意願，志工隊員較傾向 105-2 成立為社團，本學期開學後即討論成立社團之相關事宜。
- (2) 持續彙整 105 學年度導師名單。
- (3) 目前進行調整學輔中心網站內容及標題，請同仁先暫緩使用網站，預計 8 月底前維護完畢。
- (4) 學輔中心成立新臉書粉絲專頁，請同仁多加利用與宣傳，目前請泓鎂、琬真及實習生協助維護，預計於社團博覽會時運用打卡、按讚留言，贈送小禮物等方式，以利推廣學輔中心訊息。
- (5) 學輔中心已申請兩個社團博覽會攤位，學輔志工已開始規劃相關活動並製作宣傳

承辦人		二級 主管		一級 主管	
-----	--	----------	--	----------	--

DM，最晚 8/25 (四) 與主任確認定稿，另志工隊規劃於 8/28 後陸續陸續回校開始準備社博佈置工作。

主任：

- (1) 請學輔志工盡量於期中考前送件成立志工社團事宜，必要時主任也可與志工隊討論成立事宜。
- (2) 於 8/23 (二) 舉行例會時，請同仁票選學輔中心 LOGO。

3.何佳璇

- (1) 於特推會提出特殊生之考試服務辦法之相關修訂建議，請委員給予指教。
- (2) 8/18 (四) 佳璇與婷婷參加嘉義大學研習活動、9/5 (一) 佳璇參加研習、9/7 (三) 婷婷參加研習。
- (3) 資源教室欲爭取於導師會議進行五分鐘資教影片宣導，另於學務處電視牆播放宣導影片，因個資顧慮活動照片需再調整。
- (4) 七月初已上簽招募居服員，目前尚無人應徵。

主任：

- (1) 資源教室宣導影片應將焦點放於志工培訓等相關課程，使用標題避免標籤化，只需呈現活動主題，請名慧再做調整。
- (2) 若經費許可盡量運用電視牆播放學輔中心各類活動。
- (3) 有關特教生床位安排事宜，於會後與謝教官確認，並將康生資料上簽呈以利後續配置作業。

4.林琬真

- (1) 目前執行下學期性平及情感教育計畫並與彩虹平道社團合作。
- (2) 欲製作紙膠帶宣傳性平活動。

主任：

- (1) 可與鄭青玫老師合作舉辦彩虹平道培訓課程。
- (2) 中心文宣品可標示出宣傳文字及 LOGO。

5.徐名慧

- (1) 將重新整理資源教室宣傳影片及擬定標題。

主任：

- (1) 請學生協助製作中心活動影片時要留存原始檔。

6.鄭泓鎂

- (1) 已將 105-1 憂鬱與自我傷害訓輔計畫規劃期程排出，目前檢視經費仍待調整，8

承辦人		二級 主管		一級 主管	
-----	--	----------	--	----------	--

月底前完成訓輔計畫期程與場地安排。

- (2) 社團博覽會當日將做中心廣宣和心衛推廣，目前宣傳品預計製作卡通指甲剪刀，並請琬真與實習生共同合作。

主任：

- (1) 請同仁協助儘快提出活動時程表，中心舉辦活動時，注意避免與同仁辦理之活動撞期。
- (2) 製作文宣品時評估經費及學生需求，以利增加活動效益。

7.黃馨儀

- (1) 持續安排 105 學年度特推會委員，因各院更換助理，管院、科技學院和藝術學院尚未決定特推會委員。

主任：

- (1) 請馨儀持續追蹤特推會委員安排事宜。

8.李婷婷

- (1) 資源教室成立志工事宜，因期望學生能增加人際互動方面的能力，故擬與學輔中心合作辦理。
- (2) 將於 9/2 (五) 辦理特教新生定向輔導活動，預計安排時間與家長座談，待名單確認即寄發邀請函，另因文會樓目前施工中，已借學海堂 S101 備案。

主任：

- (1) 9/2 (五) 當日為本校共識營，預計邀請學務長撥空參加新生定向輔導座談會。

9.釋淨淳

- (1) 持續辦理教師評鑑之個人申請資格不符合者退件事宜，若需其他單位偕同審核，將送文請該單位協助。
- (2) 104 學年度教師評鑑所負責項目已上傳完畢。

10.子嫻&佳琳

- (1) 預計 10/17 (一)、10/18 (二) 開始進行小團體活動，目前持續製作團體海報及宣傳方式，並於社團博覽會及臉書進行宣傳。

主任：

- (1) 請子嫻與佳琳發揮創意美化學輔中心走廊之幸福列車及公佈欄。

八、綜合討論：

1. 因淨淳師晉升衛生保健組組長一職，其所負責之業務，列表清單並於下次會議進行業務重新分配及調整。

承辦人		二級 主管		一級 主管	
-----	--	----------	--	----------	--

2. 請同仁利用暑假期間充實自己或參加研習活動，也請同仁持續關心高關懷學生生活狀態，如最近方生有些特殊行為，請多加留意。
3. 中心網站完成後，可於網站上輪播學輔中心介紹與資源教室活動影片。另請同仁盡量將中心各類資訊上傳網站以利大眾查詢。
4. 有關 9/8 (四) 美和科技大學欲至本中心觀摩事宜，目前無後續聯繫，請佳琳協助詢問。

九、散會：上午 11 點 00 分

承辦人		二級 主管		一級 主管	
-----	--	----------	--	----------	--