

105 學年度第 2 學期學生輔導中心第 3 次中心會議紀錄

- 一、會議時間：106 年 3 月 1 日星期三上午 09:00
- 二、開會地點：學輔中心諮商室
- 三、主席：王伯文主任
- 四、出席人員：何佳璇、鄭泓鎂、徐名慧、羅惠分、唐佳琳、黃馨儀、莊子嫻 (林琬真接案；王素敏、林俐玟休假)
- 五、主席報告：略
- 六、會議記錄：唐佳琳
- 七、業務報告：

1.鄭泓鎂

- (1) 持續辦理 106 學年度第二次實習生招募作業，預計於 3/9 (四) 收件截止。
- (2) 將於 3/1 (三) 代理俐玟參與學輔志工期初會議。
- (3) 就學處來電，確認水里商工參訪時間為 3/2 (四) 9:30~10:00，將參訪本中心辦公室與團諮室。

2.何佳璇

- (1) 持續辦理 3/9 (四) 教育部特教訪視事宜。

3.黃馨儀

- (1) 3/8 (三) 舉辦身障生助理人員教育說明會。
- (2) 持續辦理 3/13(一) 周大觀文教基金會活動事宜，將於當天頒發獎學金給予學生。

4.羅惠分

- (1) 3/15 (三) 舉辦 105-2 資源教室期初志工會議。
- (2) 3/16 (四) 舉辦課業輔導加強說明會。
- (3) 持續辦理 3/25 (六) 校慶園遊會擺攤活動事宜。

5.徐名慧

- (1) 3/2 (四) 舉辦 105-2 資源教室期初會議。
- (2) 3/29 (三) 舉辦視障輔具體驗活動。

6.子嫻&佳琳

- (1) 持續辦理生命教育講座與團體活動，本週已開始進行團體面談。

八、綜合討論：

- 1.請宣導資源教室主要提供特教生之服務為課業輔導與生活面向，學習專業部分若有問題，

承辦人		二級 主管		一級 主管	
-----	--	----------	--	----------	--

如曠課等，仍須依照各系所規定辦理。

- 2.請同仁與家長或各單位互動時，以同理心的概念去溝通與評估問題，然當超出業務能力範圍，仍須清楚告知對方本中心困難之處，以避免延伸其他問題。
- 3.因應目前一例一休法規實施，請同仁盡量利用校共時間或融入課程方式辦理活動，除減少加班時數，也有利於增加活動效益。

九、散會：上午 10 點

承辦人		二級 主管		一級 主管	
-----	--	----------	--	----------	--