

# 105 學年度第 2 學期學生輔導中心第 8 次中心會議紀錄

- 一、會議時間：106 年 4 月 11 日星期二上午 9 點 40 分
- 二、開會地點：學輔中心諮商室
- 三、主席：王伯文主任
- 四、出席人員：王素敏、何佳璇、林俐彤、林琬真、鄭泓鎂、徐名慧、黃馨儀、羅惠分、唐佳琳、莊子嫻
- 五、主席報告：略
- 六、會議記錄：莊子嫻
- 七、業務報告：

## 1.王素敏

- ( 1 ) 已完成新生高關懷追蹤事宜，未聯繫之學生也請導師協助聯絡。
- ( 2 ) 4/12 ( 三 ) 辦理第二場新生輔導活動。
- ( 3 ) 4/12 ( 三 ) 支援琬真之生命體驗講座活動。
- ( 4 ) 4/20 ( 四 ) 9:00 於 C330 舉辦第一場輔導知能研習。

主任：

- ( 1 ) 請彙整 105 學年度新生高關懷後續追蹤服務之統計資料，以利於學生輔導委員會議時提出討論。

## 2.林俐彤

- ( 1 ) 4/12 ( 三 ) 舉行志工隊第三次社課，請佳琳帶領自我探索課程。
- ( 2 ) 目前志工隊正籌備五月份出隊服務事宜，規劃與華山基金會合作，預計出隊二至四次。
- ( 3 ) 今日中午 12 點於 C334 舉辦 105-2 學生事務會議。
- ( 4 ) 中心圖書已整理完畢，將於 4/13 ( 四 ) 開放借閱，請同仁協助圖書借閱，提醒讀者需於期限前歸還圖書，因中心圖書尚有遺失且無法追回狀況，觀察本學期圖書借還情況，作為後續作業調整參考。

主任：

- ( 1 ) 請志工確認與華山基金會合作之服務項目，並彙整志工隊出隊服務之過程及回饋，以利日後志工隊建立服務技能基礎。
- ( 2 ) 關於中心圖書借閱方式，可考慮用押金避免學生忘記歸還。

## 3.何佳璇

- ( 1 ) 4/14 ( 五 ) 名慧與惠分至嘉義特殊學校進行招生博覽會及轉銜會議說明。

承辦人		二級 主管		一級 主管	
-----	--	----------	--	----------	--

- ( 2 ) 4/19 ( 三 ) 馨儀與惠分參加特教初審會議。
- ( 3 ) 4/19 ( 三 ) 12:00 於 C330 舉辦社區就業資源分享活動，13:00 舉行轉銜會議。
- ( 4 ) 4/20 ( 四 ) 名慧至高雄參加轉銜會議。
- ( 5 ) 4/26 ( 三 ) 11:00 辦理應社系 ISP。

主任：

- ( 1 ) 請將特教生轉銜相關資料交由產職處填報。
- ( 2 ) 請同仁進行特教宣導時，可強調至本校就讀之學生未限制障別。

#### **4.林琬真**

- ( 1 ) 4/12 ( 三 ) 18:30 於 S109 辦理生命體驗講座。
- ( 2 ) 4/19 ( 三 ) 15:00 於咖啡學舉辦藝術學院院導師會議。
- ( 3 ) 5/3 ( 三 ) 14:00 於永續中心舉辦社會科學院院導師會議。
- ( 4 ) 5/10 ( 三 ) 13:00 於 W411 舉辦管理學院院導師會議。
- ( 5 ) 5/18 ( 四 ) 13:00 於 C334 舉辦科技學院院導師會議。
- ( 6 ) 5/24 ( 三 ) 15:00 於 C334 舉辦人文學院院導師會議。
- ( 7 ) 105-2 校園宣導活動已請同仁協助辦理，將於五月舉辦並陸續進行宣傳。

主任：

- ( 1 ) 請資源教室負責三場院導師會議宣導，宣傳課輔伴讀之有限資源、可購買之輔助器材，並強調特教生需鑑定後才能提供協助。
- ( 2 ) 請素敏及泓鎂負責兩場院導師會議宣導。
- ( 3 ) 請將中心舉辦活動之資訊放置南華大學臉書社團，除增加曝光度，也可讓學生了解中心有許多資源可使用。

#### **5.徐名慧**

- ( 1 ) 已完成辦理 3/29 ( 三 ) 視障生輔具體驗活動，學生皆反應活動內容有趣、熱烈回饋。

主任：

- ( 1 ) 如學生反應熱烈，日後可再安排相關活動。

#### **6.鄭泓鎂**

- ( 1 ) 4/12 ( 三 ) 15:00 於 C313 辦理人際過敏心理衛教講座。
- ( 2 ) 持續辦理本學期導師轉介事宜。
- ( 3 ) 預計 5/2 ( 二 ) 中午舉辦學生輔導委員會議，持續籌備中。

主任：

- ( 1 ) 若聯絡不到學生，必要時請以簡訊通知以利備查。

承辦人		二級 主管		一級 主管	
-----	--	----------	--	----------	--

( 2 ) 預計五月進行自殺防治演練，劇本內容可稍修正。

### 7.黃馨儀

( 1 ) 4/12 ( 三 ) 15:00 於 S110 辦理特教生職涯講座。

( 2 ) 有關學習型助理團體保險事宜，再與研發處聖真商討。

( 3 ) 持續辦理學生申請特殊考試事宜。

主任：

( 1 ) 確認學生已了解資源教室可提供之資源項目。

### 8.羅惠分

( 1 ) 配合佳璇提倡體適能運動，協助三位學生固定運動、飲食及理財觀念。

### 9.子嫻&佳琳

( 1 ) 子嫻於 4/12(三)11:10 辦理生技系情緒管理班輔，佳琳於 4/12(三)13:10 辦理電商系情緒管理班輔。

( 2 ) 本周進行第三次生涯探索團體及紓壓團體。

主任：

( 1 ) 持續邀請學生參加團體。

八、綜合討論：

1. 期中考將近，請同仁多加注意關心學生身心狀況。
2. 為達交職訓練之效益，預計規劃寒假進行業務調整，請同仁先檢視及思考其負責業務，可分成三面向思考，第一為具興趣欲繼續執行、第二為執行時久，已熟悉作業、第三為專案計畫，請同仁利用這段時間思考，待接近時程時再行討論規劃。
3. 資源教室目前進行天花板漏水施作工程。
4. 106 年度實習生督導事宜，預計明天與主任開會討論。

九、散會：上午 11 點 00 分

承辦人		二級 主管		一級 主管	
-----	--	----------	--	----------	--