

106 學年度第 1 學期學生輔導中心第 14 次中心會議紀錄

一、會議時間：106 年 12 月 12 日星期二上午 10：00

二、開會地點：學輔中心諮商室

三、主席：王伯文主任

四、出席人員：林俐彤、王素敏、鄭泓鎂、林琬真、羅惠分、徐名慧、黃馨儀、何佳璇、邵珮晴

五、主席報告：略

六、會議記錄：邵珮晴

七、業務報告：

1.林俐彤

(1) 個資盤點部分請同仁於 12/18(一)前至系統修正。

(2) 本學期三好護照獎勵部份，提名 6 位志工申請。

(3) 12/20(三)第二次導師會議，請同仁出席。

(4) 期末將至，期間如有導師繳交導生活動費與導師時間紀錄表，再請同仁協助收件。

主任：

(1) 導師會議工作業務資料報告部份，請資源教室提供有關課輔、學伴申請或身障生甄試經常門經費使用等資料以做宣導，並於今日下班前將資料回傳俐彤。

2.王素敏

(1) 12/11(一)9:00-12:00 辦理個案研討。

(2) 12/19(二)中午於 S216 召開學生輔導委員會。

(3) 12/25(一)9:00-12:00 辦理輔導知能研習。

(4) 進行兼任心理師的經費核銷作業。

(5) 課程實習生將於 12/12、15、19、22、17:00-1800 辦理優勢力牌卡的體驗活動。

主任：

(1) 輔導知能研習活動場地可借用較大一點的空間，便於師生參與時，彈性調整人數空間；同時於活動前宣導及將訊息公告全校教師，邀請共同參加。

(2) 學生輔導委員會議程請再修改，如整理好請先呈閱主任，再提供委員參閱。

(3) 未來如欲辦理一個小時的體驗活動可考慮於中午時段進行，以利學生的參與。學輔中心如申請到團體諮商室之空間，可於中午時段舉辦微電影欣賞相關活動，邀請學生參與。資源教室也可考慮同一模式辦理相關活動，協助學生相互交流。

3.林琬真

承辦人		二級 主管		一級 主管	
-----	--	----------	--	----------	--

- (1) 12/13(三)下午國企學程的班輔。
- (2) 12/13(三)15:00-17:30 辦理寫作紓壓的活動。
- (3) 南諮計畫已送出。

4.鄭泓鎂

- (1) 本學期訓輔款活動已辦理完成，於情緒勒索與界限相關主題學生的參與率較高，未來如有夥伴辦理活動可參考。
- (2) 目前繼續完成相關活動成果。
- (3) 預計 1/24(三)中午於中心期末聚餐，邀請大家來交換禮物。

4.羅惠分

- (1) 12/12(二)辦理志工會議，預計請志工討論 12/16(六)戶外教學工作分配。
- (2) 課輔經費將於 12/15(五)前完成核銷。
- (3) 因經費考量，資源教室設計之背心微調其色版數量，調整後圖檔再呈閱主任。
- (4) 12/20、27(三)志工課程，目前各報名約 10 人。

5.何佳璇

- (1) 資源教室天花板施工將於今日完成。
- (2) 總務處將申請 107 年度無障礙經費，欲新設麗澤樓電梯裝置。
- (3) 11/16(六)資源教室戶外教學 25 人參加。
- (4) 11/12(二)晚上進行 CV 桌遊第二場次活動。
- (5) 12/22(五)中午將進行冬至吃湯圓活動，邀請同仁一起參與。
- (6) 12/22(五)下午辦理期末肢體動作活動。

主任：

- (1) 星期六戶外教學請注意安全，並可協助學生多拍照片及影片。

7.徐名慧

- (1) 12/5 資源教室期末會議，因時間借用有問題，臨時改到戶外進行活動，其餘尚未進行的活動將移至期初活動進行。
- (2) 本次活動有同學建議，未來活動中可進行候選人的投票，而活動總召的票選可於網路上或以紙本方式進行 2 天的投票，以利更多人的投入。

8.黃馨儀(佳璇代)

- (1) L 夾已進行核銷。
- (2) 學習型助理時數，12-1 月份會於 12 月底前完成核銷。
- (3) 鴻海獎學金第二階段甄選影片已於上星期五寄出。

主任：

承辦人		二級 主管		一級 主管	
-----	--	----------	--	----------	--

(1) 影片如當事人同意，未來可於資源教室前的電視牆上撥放。

9.邵珮晴

(1) 12/11(一)完成第八次人際互動小團體。

主任：

(1) 請留意學生回饋意見，以利未來活動辦理。

八、綜合討論：

- 1.請各位同仁留意執行經費控管問題，如有困難請盡早與主任反應協處。
- 2.請同仁協助彙整學輔經費執行成效，並於期末考前協助經費核銷及製作成果。
- 3.未來學輔中心辦理的相關活動，可邀請資源教室學生參加。
- 4.針對昨天世新大學發生男同學疑似追求女同學未果，忿而行兇的事件，基本上我們一站在兩造雙方的「同理心」角度，思考兩造各自的行為模式，以利必要時得協處或諮商輔導。
- 5.請同仁先想好未來團體諮商室硬體構面，以利未來空間規劃及使用。

九、散會：上午 12 點 00 分

承辦人		二級 主管		一級 主管	
-----	--	----------	--	----------	--