

106 學年度第 2 學期學生輔導中心第 17 次中心會議紀錄

- 一、會議時間：107 年 7 月 2 日星期二上午 10：00
- 二、開會地點：學輔中心團體諮商室
- 三、主席：王伯文主任
- 四、出席人員：林俐彤、王素敏、鄭泓鎂、林琬真、羅惠分、徐名慧、黃馨儀、何佳璇、曾琳方、許綠芸
- 五、主席報告：略
- 六、會議記錄：許綠芸
- 七、業務報告：

1.林俐彤

- (1) 導生活動費申請截至目前約有 40 人左右尚未申請，將會再次用簡訊通知。
主任：請 Email 及簡訊再次通知，截止日為星期四中午前。
- (2) 班會紀錄持續收集中，尚有導師未繳交。
主任：請 Email 通知未繳交之導師，並將信件副本寄送給我、學務長、系主任及系助。
- (3) 7/20 之前將完成珍珠計畫的第一階段經費收件，目前持續收件中。

2.王素敏

- (1) 持續整理學輔評鑑的資料。
- (2) 完成更新完個管表格。
- (3) 本學期活動皆已結案及完成經費核銷，目前進行規畫下學期活動。
- (4) 報告楊生個案狀況。

3.林琬真

- (1) 協助撰寫 6/30 意外事件的處遇報告及事件處理檢表，並依照三級預防內容作處遇紀錄。
- (2) 已收到自殺防治的公文及經費表，待內部公文流程完成後再上簽呈。
- (3) 資本門的部分待收支結算表回覆後再上簽呈。
- (4) 持續個管表的處理及評鑑資料的修改。
- (5) 敬邀各位同仁參與今日中午在學輔中心的期末聚餐及實習生交接。

4.鄭泓鎂

- (1) 目前家族導師完成收件，已經確認有些老師無繳交意願，今天會完成相關資料彙整交予素敏。
主任：請彙整未繳交的名冊，後續再與系主任聯繫。
- (2) 本學期已完成兼任心理師時數核銷，下一學期兼任心理師時數規劃安排中。

承辦人		二級 主管		一級 主管	
-----	--	----------	--	----------	--

(3) 本學期已完成 2 次轉銜通報會議，並已完成線上系統通報。

(4) 持續規劃 7/25(星期三)知能研習活動。

5.曾琳方

(1) 持續彙整缺曠課數據，近日可呈報數據予主任。

主任：與生輔組再次確認最新缺曠課名單，更新數據後呈報。

(2) 持續規劃 8/30 活動及工作分配。

(3) 持續個管關懷。

6.徐名慧

(1) 持續籌備 7/16 研習活動，已完成簡訊通知學員出席活動，並與總務處聯繫當日派車至大林車站接送事宜。

(2) 下學期應社系有視障新生，安排於 9/18 上午 10 點進行入班宣導。

(3) 近期將與應社系老師索取教材轉譯點字書。

7.羅惠分

(1) 顏生上星期四晚上情緒不穩鬧自殺，星期五緊急通知家長帶回，家長對於轉系有疑慮，已請家長與系上確認。

8.黃馨儀

(1) 上星期期末考提供 13 科 21 人次考試。

(2) 下星期將參加彰師大研習。

八、綜合討論：

1. 7/9 宿舍關宿，大部分學生已於上週末辦理退宿，剩少部分同學未離校，請與個案保持關懷。
2. 下學期招募伴讀助理時，請將科目分散安排於不同助理，避免影響助理課業學習。

九、散會：11 點 10 分

承辦人		二級 主管		一級 主管	
-----	--	----------	--	----------	--