

# 107 學年度第 1 學期學生輔導中心第 16 次中心會議紀錄

一、會議時間：107 年 12 月 18 日星期二上午 10：00

二、開會地點：學輔中心團體諮商室

三、主席：王伯文主任

四、出席人員：林俐廷、王素敏、林琬真、鄭泓鎂、曾琳方、何佳璇、徐名慧、黃馨儀、羅惠分、許綠芸

五、主席報告：略

六、會議記錄：許綠芸

七、業務報告：

## 1. 林俐廷

- ( 1 ) 下學期全校導師會議將訂於 108/3/6 ( 三 ) 及 5/29 ( 三 ) 下午 3 點至 5 點於國際會議廳舉行，請同仁如有重要活動規劃，盡量避開此時段。
- ( 2 ) 1/16 ( 三 ) 中午心輔志工隊辦理期末活動，邀請大家一起來用餐。
- ( 3 ) 本週心輔志工隊將完成出隊服務，陸續將會進行成果製作。
- ( 4 ) 1/2 ( 三 ) 心輔志工隊與華山基金會合作年菜募款服務活動，會至校內進行年菜募集，如同仁想募捐年菜，可至中庭參與活動。

## 2. 王素敏

- ( 1 ) 已完成 107 年度情感教育計畫活動及核銷。
- ( 2 ) 已完成 107 年度性別平等活動及核銷。
- ( 3 ) 108 年度情感教育計畫已收到教育部回函。
- ( 4 ) 已提出申請資本門採購流程。
- ( 5 ) 資本門媒材關於心理測驗項目，將再與琳方討論確認購置內容。
- ( 6 ) 持續進行個管與諮商。

主任：媒材購置部分再請同仁討論，關於網路成癮的量表可以討論是否有需求，如確有需求，先評估經費是否足夠，如有不足請盡快告知。

## 3. 林琬真

- ( 1 ) 12/17 ( 一 ) 已完成辦理 5 次的『與自己相遇』藝術紓壓小團體。
- ( 2 ) 12/19 ( 三 ) 辦理《日常對話》播映暨映後分享會，歡迎同仁邀請學生們一同來參與。

承辦人		二級 主管		一級 主管	
-----	--	----------	--	----------	--

( 3 ) 108 年度自殺防治守門人培訓計畫之申請，已上簽進行公文流程，預計 12 月底寄出。

#### 4. 鄭泓鎡

- ( 1 ) 已完成 107 年度專、兼任時數經費核銷。
- ( 2 ) 108 年專兼任人力計畫已通過申請。
- ( 3 ) 12/28 ( 五 ) 及 1/3 ( 三 ) 辦理輔導知能研習。
- ( 4 ) 預計 12/20 ( 四 ) 完成專業督導知能的部分，後續將進行核銷作業。
- ( 5 ) 持續進行個管與諮商。

#### 5. 曾琳方

- ( 1 ) 107-1 新生定向及生命關懷活動皆已完成辦理，持續進行成果的製作。
- ( 2 ) 已完成輔導人員專案的計畫，目前上簽進行公文流程，預計 12/21 ( 五 ) 寄出。
- ( 3 ) 持續進行個管與諮商。

#### 6. 何佳璇

- ( 1 ) 協助應社系一位學生申請電動輪椅輔具及國際系一位學生申請搖桿式滑鼠輔具。
- ( 2 ) 應社系一位學生就醫事宜關懷狀況報告。
- ( 3 ) 總務處申請電梯無障礙改善經費，將配合提供特教生相關資料，協助申請經費。
- ( 4 ) 12/16 ( 六 ) 參加台灣康寧顯示玻璃股份有限公司『身心障礙學生校園職場實習』成果發表會狀況報告，提及討論本校是否可參與此計畫。

主任：如台灣康寧顯示玻璃股份有限公司『身心障礙學生校園職場實習』計畫可幫助學生是很好的構想，但需要提供完整的計劃資訊，才能討論是否合適本校參與。

#### 7. 徐名慧

- ( 1 ) 12/19 ( 三 ) 18:00 於 S102 進行期末活動。
- ( 2 ) 一位即將於 1 月畢業的學生近況報告。
- ( 3 ) 民音系一位學生近況報告，且已完成 ISP 需求討論。

#### 8. 黃馨儀

- ( 1 ) 進行輔導經費結支，已陸續催促學伴經費部分核銷，因需求調整時數計算費用方式狀況報告。
- ( 2 ) 教育部特殊教育獎助學金收件至 12/28 ( 五 )，預計 1/20 前完成申請作業。

主任：

- ( 1 ) 關於學伴經費調整時數計算費用方式，請用紙本清楚說明，若同意此方式請學伴們簽名。
- ( 2 ) 產假期間，工作職務再平均交代給同仁們，請大家一同幫忙。

承辦人		二級 主管		一級 主管	
-----	--	----------	--	----------	--

## 9. 羅惠分

- ( 1 ) 社科院一位學生原本上週四來辦休學，經學輔臨床心理師的建議，暫觀察一星期，穩定學生的狀況後再請家長做打算，若依目前家長的輔導期待，應至少可以持續到期末。
- ( 2 ) 最近天氣換季，有幾位同學也因而在情緒轉換上不夠穩定，已經連絡家長注意學生用藥的情況或提醒學生主動與醫生談。
- ( 3 ) 文學系一位學生缺曠課已達 75 堂，有關注學生情況是準備轉學考，會再提醒學生要請假。

## 10. 許綠芸

- ( 1 ) 持續個案晤談。
- ( 2 ) 已更新目前 FTP 已上傳的活動照片至中心網頁活動花絮，目前還有活動照片未上傳 FTP，昨天已將清冊 mail 給大家，再請大家上傳照片。

## 八、綜合討論：

1. 期末考將近，學生壓力較容易增加，請同仁們多加留意及關懷。
2. 請大家多留意本學期負責計畫結案的時程，並可以開始規劃下學期活動。
3. 請資源教室這邊多提醒系上，明年度開始將無資本門經費。
4. 高風險轉介流程有請泓鎂 email 給大家，請參考。

## 九、散會：11 點 00 分

承辦人		二級 主管		一級 主管	
-----	--	----------	--	----------	--