

## 108 學年度第 1 學期學生輔導中心第 20 次中心會議紀錄

- 一、會議時間：109 年 1 月 7 日星期二上午 09：30
- 二、開會地點：學輔中心 C222 團體輔導室
- 三、主席：王伯文主任
- 四、出席人員：林俐彤、王素敏、林琬真、鄭泓鎂、曾琳方(假)、何佳璇、徐名慧(假)、黃馨儀、羅惠分、陳玟芬、詹艾綦
- 五、主席報告：略
- 六、會議記錄：詹艾綦
- 七、業務報告：

### 1.林俐彤：

- (1) 本學期導生活動費於 1/10 截止，昨日已發信提請未申請的導師，1/10 下班收件後將再統計未申請的導師並以簡訊最後提醒。
- (2) 再次通知傑出、優良導師及珍珠導師出席 1/13 行政會議頒獎。
- (3) 請中心同仁協助登錄 108-2 活動資訊，請於 2/5 前完成，以利製作活動海報。
- (4) 志工隊有 7 位志工志願參與服務利他計畫，預計開學開始密集進行。
- (5) 本學期中心聚餐訂於 1/14 中午，邀請大家一同參與。

### 主任回應：

- (1) 若傑出、優良導師及珍珠導師未出席領獎就略過其名單。
- (2) 108-2 活動資訊儘早規劃彙整公告，若還未敲定講師可先寫待聘。
- (3) 服務利他計畫結果呈現可製作成光碟和成果冊。

### 2.王素敏：

- (1) 109 學年度自殺防治守門人計畫上週寄出，今日已收到教育部回文
- (2) 109 學年度全職實習生面試於本週四早上舉辦，於 8 點 30 分及 11 點舉行。
- (3) 情感教育成果報告持續整理與撰寫中
- (4) 期末個諮及個管持續結案中
- (5) 下學期業務交接準備

### 主任回應：

- (1) 有關全職實習生面試的內容再確認整體流程以及思考詢問內容。

### 3.曾琳方：

- (1) 第二波缺曠課聯繫已完成，感謝同仁們的辛苦協助。第二波聯繫的學生共有 134 位。國際生部分尚缺企管系 4 位和國際系 1 位，聯繫狀況會持續追蹤。
- (2) 準備業管交接的資料，及活動成果的製作和彙整。
- (3) 持續進行個管結案評估和諮商結案。

### 4.林琬真：

- (1) 109 專兼任人力計畫領據函文已上簽，待公文跑完預計本周寄出領據。
- (2) 個管與諮商持續追蹤，期末結案事宜。

### 5.鄭泓鎂：

- (1) 108-2 家族導師成果目前 9 個系繳交，尚待 2 個系繳交便收件完成。
- (2) 108 學年度學生輔導委員會預定於 3/23(一) 12:00-13:00 在 C334 辦理。

- (3) 107 學年度懷孕學生填報表來文，預計於下週完成填報。
- (4) 持續諮商及個管。

#### 6.何佳璇：

- (1) 108 年度經費成果、收支結算表已完成，109 年度經費教育部預計 1 月 6 日下午發文，1 月 8 日學校收文。
- (2) 學生輔導中心人文學院個管師通知認輔何生有自殘狀況去衛保組包紮，已主動關懷學生，確認該生的目前狀況，下學期會每個月邀約該生關心晤談。
- (3) 下學期佳璇預計要安排八次特教生生涯探索團體，期望可以順利完成論文。
- (4) 學輔中心轉介資管系宋生預計 108-02 提報特教鑑定，已告知要請該生準備相關資料以利提報鑑定。

#### 主任回應：

- (1) 請該生諮商個管師評估自殺可能性，必要時進行通報。
- (2) 學生活動盡量安排白天，盡量不加班讓同仁維持較好生活品質。

#### 7.徐名慧：

- (1) 有關 3 月 16 日周大觀記者會，已敲定校長、學務長、主任、系主任的時間，副校長們尚未聯繫到，將會儘快聯繫並邀請副校長們參加；另外，也有邀請應社系師生一同出席參加，記者會場地則在成均館 C334 舉辦。
- (2) 個案討論(李生、劉生)：略。

#### 主任回應：

- (1) 請確認司儀人選及活動流程，並詢問林生家屬是否出席，當天徐生演奏時間及曲目，待寒假後，進行相關內容討論。
- (2) 劉生狀況依系上流程決策為主。

#### 8.羅惠分：

- (1) 12 月份的手作義賣，請同學統計後，護唇膏原製作 100 支，賣出 31 支，剩餘 69 支；止癢膏原製作 100 罐，賣出 27 罐，剩餘 73 罐。義買收入加上其他手作品共 9,025，加上上學其結餘扣除運動費的花費剩 8,857，目前總共 17,882 元，將會用在今年度的校外運動會以外，經志工會議討論若有盈餘款項，未來將捐贈弱勢單位與志工活動不足之處。
- (2) 這學期畢業生人文系呂生，雖為國際生，但因有特教身分，已填寫教育部的轉銜資料。
- (3) 生死系某生，因最近期末考壓力較大，情緒起伏因而波動，會持續關心與鼓勵該生，並建議其與心理諮商師、精神科醫生，討論心理與生理如何與用藥搭配穩定。
- (4) 學習困擾的計畫將在 1/8 最後一位解測者完成後結束，會再與諮商師討論建議部分內容，將會增加優劣勢以提供資教在開 ISP 時可以更具體的使用。

#### 主任回應：

- (1) 未來辦理手工藝術活動可在規劃內容，目標可放在培養同學創業、行銷核銷的部分。

#### 9.黃馨儀：

- (1) 108 學年特殊教育獎補助學金申請資料已於 1 月 2 日函送教育部。共 43 位學生申請，獎補助學金金額共 87 萬 8 仟元。
- (2) 本週為期末考週，預計提供 15 科目特殊需求考試，36 人次申請。將視學生狀況提供適當的特殊需求考試，例如：放大試卷、電子試卷、延長考試時間..等。

主任回應：

(1) 應社系與通識中心程式設計部分，在特推會上已討論過，維持原決議。

10.實習心理師：

(1) 個諮持續服務中，準備期末結案工作。

(2) 配合資源教室辦理「特教生學習困難評估計畫」，進行解測中。

八、綜合討論：

(1) 下學期特推會配合校務委員會時間，日期訂為 3/25(三)11：00-12：00。

(2) 感謝各位同仁辛苦一學期，希望可以透過通報表連結更多資源給同學。

(3) 期末成果製作須請各位同仁提供 4-6 張照片，需解釋活動內容以利放於電視牆，於下周 1/14(一)前完成給俐彤，1/16(三)統整給主任，以及製作 108-1 學期學輔中心活動 PPT。

(4) 學輔中心經費成果的建議和效果，請在書寫時多加描述。

(5) 下學期安排活動規劃時請留意日期與時間，盡量避免撞期。

(6) 每年放假前在期末考前後，請關心學生狀況，若學生寒假期間有問題可提供 05-272069 此電話讓學尋求協助。

九、散會：上午 10 點 40 分

記錄人：

單位主管：

一級主管：